



2014 версия
2.1
© «ТехноКом»

ТС ПРЕДПРИЯТИЕ: БИЛЛИНГ

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



Оглавление

Оглавление	3
Введение	4
Начало работы.....	5
Роли	6
Рабочий стол.....	7
Заявки плательщиков	9
Заявка на подключение терминалов.....	13
Заявка на изменение подключенных терминалов	18
Заявка на смену плательщика	20
Заявка на отключение терминалов	22
Заявка на восстановление подключений.....	24
Операторы	26

Введение

Программное обеспечение «Биллинг» представляет собой web-клиент, при помощи которого пользователь может оставить заявку на подключение сторонних терминалов к конвертору «АвтоГРАФ-Транскодер» (далее конвертер) для передачи данных на сервер «АвтоГРАФ».

Кроме этого при помощи программы «Биллинг» осуществляется выставление счетов за пользование услугами конвертора, отключение терминалов от сервиса.

Интеграторы могут обрабатывать в программе списки своих клиентов, которые пользуются услугами конвертора.

В программе действует система авторизации пользователей. Для входа в программу для каждого интегратора создается учетная запись. Далее интегратор сам может зарегистрировать в программе необходимое количество пользователей – операторов, которые будут иметь доступ только к заявкам своей организации.

Начало работы

В программе «Биллинг» действует система авторизации пользователей. Для получения доступа к программе интегратору (дилеру) необходимо выслать на электронную почту billing@tk-chel.ru следующую информацию:

- Наименование организации, для которой будет создана учетная запись;
- Логин, который в дальнейшем будет использоваться для входа в программу;
- Пароль для входа в программу;
- Контактный адрес электронной почты (Email);
- ФИО и контактные данные ответственного исполнителя. Данная информация в дальнейшем может использоваться для уточнения вопросов, касающихся работы сервиса «АвтоГРАФ-Транскодер».

На основании отправленных данных будет создана новая учетная запись, а дилеру на указанный адрес электронной почты будет отправлена информация для входа в личный кабинет.

Web-доступ доступен по адресу <http://billing.tk-chel.ru:8080/Billing/>

Роли

В программе имеется три категории пользователей с различными правами:

- **Администратор.** Администратор имеет полный доступ к программе и может вносить любые изменения. В программе может быть только 1 администратор.
- **Интегратор.** Интегратор имеет полный доступ к данным своей организации. Интегратор может регистрировать новых пользователей внутри своей организации. Зарегистрировать нового интегратора в программе может только администратор.
- **Оператор.** Оператор имеет доступ только к заявкам на подключение своей организации и списку клиентов. Оператор может добавить новые терминалы для подключения к конвертору и отключать уже имеющиеся, а также редактировать список клиентов. Добавлять новых пользователей в программу оператор не может.

Рабочий стол

После авторизации в программе откроется окно, приведенное на Рис.1:

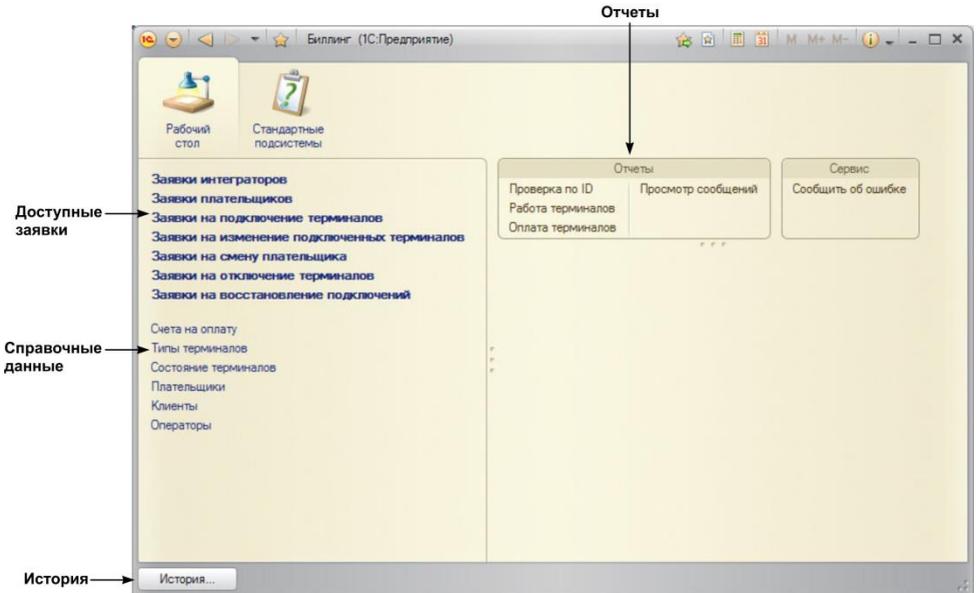


Рис.1 – Рабочий стол.

Слева приведен список заявок, доступных текущему пользователю:

- **Заявки плательщиков** – заявка необходима для регистрации организации, с которой будет заключен договор на подключение терминалов этой организации к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер». Счет за оказанные услуги будет выставлен именно этой организации.
- **Заявка на подключение терминалов** – необходима для регистрации списка терминалов для подключения к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер».
- **Заявка на изменение подключенных терминалов** – необходима для изменения параметров терминалов, уже подключенных к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер».
- **Заявка на смену плательщика** – необходима для смены организации, с которой будет заключен договор на оказание услуг конвертера.
- **Заявка на отключение терминалов** – необходима для формирования списка терминалов, которые необходимо отключить от конвертера.
- **Заявка на восстановление подключений** – необходима для восстановления подключения ранее отключенных терминалов.

Создание каждой из заявок более подробно рассмотрено в соответствующих разделах данного Руководства пользователя.

Под списком заявок приведен список справочных данных:

Счета на оплату – информация о счетах, выставленных организации за использование услугами конвертера и состояние оплаты счета.

Типы терминалов – список терминалов, поддерживающих подключение к конвертеру.

Состояние терминалов – список терминалов организации, отключенных от конвертера.

Плательщики – список плательщиков организации, которым выставляется счет за использование услуг конвертера. При составлении Заявки на подключение терминалов организация должна выбрать плательщика, которому будет выставлен счет за подключение этих терминалов и передачу данных через конвертер.

Клиенты – справочный список клиентов организации. Организация, заполнив данный список, может вести учет своих клиентов, пользующихся услугами конвертера. При создании заявки на подключение терминалов пользователь должен обязательно указать клиента, поэтому для каждой организации в список «Клиенты» должна быть добавлена хотя бы одна позиция.

Операторы – список операторов организации, которые имеют доступ к программе «Биллинг». Интегратор может создать неограниченное количество операторов, которые будут иметь доступ к программе «Биллинг» и к данным интегратора.

Организация может составить отчет по работе сервиса «АвтоГРАФ-Транскодер». В меню «Отчеты» доступны следующие отчеты:

- **Проверка по ID** – показывает историю по конкретному терминалу: дата подключения, отключения терминала.
- **Работа терминалов** – формирует отчет о работе конкретного терминала за заданный период.
- **Оплата терминалов** – формирует список терминалов, за которые с организации взимается оплата за выбранный период.
- **Просмотр сообщений** – выводит список сообщений оставленных администратором организации. Например, сообщение об утверждении заявки на подключение. Сообщения появляются также при входе пользователя в программу.

История – история всех заявок организации.

Заявки плательщиков

Заявка плательщика позволяет создать заявку для регистрации организации, с которой будет заключен договор на подключение терминалов этой организации к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер».

Для перехода к заявкам плательщика в списке заявок необходимо выбрать пункт «Заявки плательщиков».

Создание заявки

Для создания заявки необходимо нажать на кнопку «Создать» и в появившемся меню «Заявка плательщика (Создание)» необходимо заполнить следующую информацию (поля, подчеркнутые красным, обязательно к заполнению):

Рис. 2 – Заявка плательщика.

- **Псевдоним** – произвольный псевдоним организации.
- **Краткое наименование** – краткое наименование организации, например, ООО «ТехноКом». Краткое наименование используется в программе «Биллинг» для идентификации этой организации.
- **Полное наименование** – полное наименование организации, которое будет указано в договоре, например, Общество с ограниченной ответственностью «ТехноКом». При заполнении данного поля не допускаются сокращения. В противном случае заявка не будет обработана.

- **Вид плательщика** – необходимо выбрать вид, соответствующий организации: «Юридическое лицо», если организация имеет статус ООО, «Физическое лицо», если организация имеет статус ИП.

Общие сведения

- В зависимости от вида плательщика необходимо указать:
страну, в которой зарегистрирована организация.
реквизиты организации: для юридического лица - ИНН, ОКПО, КПП; для физического лица - ИНН, ОКПО, ФИО физического лица (полностью), свидетельство ИП – данные документа, удостоверяющего личность физического лица.
- **Банковский счет** – реквизиты банковского счета организации для выставления счета за использование услуг Транскодера: расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, полное название Банка, в котором открыт счет.
- **Контактное лицо** – контактные данные компетентного лица организации, с которым можно связаться по вопросам регистрации организации и подключения терминалов.

Договор – данные для заключения договора

- **В лице** – должность и ФИО полностью физического лица, который имеет полномочия для заключения договора. Данные необходимо заполнять в родительном падеже! Например, директора Иванова Ивана Ивановича.
- **На основании** – наименование документа в родительном падеже. Например, устава.
- **Должность** – должность физического лица по уставу, с которым будет заключен договор. Например, директор.
- **Подпись** – ФИО должностного лица в формате Фамилия И.О. Например, Иванов И.И.
- **Реквизиты** – реквизиты организации. Поле заполняется автоматически, согласно данным, указанным на вкладке «Общие сведения». Для автоматического заполнения необходимо нажать кнопку «Заполнить».

Адреса и телефоны

- **Юр. адрес** – полный юридический адрес организации, с которой заключается договор. После указания юр. адреса необходимо выбрать пункты, соответствующие организации:
Фактический адрес совпадает с юридическим адресом;
Почтовый адрес совпадает с юридическим адресом.
Если Фактический адрес не совпадает с юридическим, то в соответствующем поле необходимо указать фактический адрес организации. Аналогично, если Почтовый

адрес не совпадает с юридическим, то в соответствующем поле – указать почтовый адрес организации.

- **Email** – адрес электронной почты организации.
- **Телефон** – контактный телефон организации.
- **Факс** – номер факса организации.
- **Другая информация** – другие дополнительные контактные данные об организации.
- **Сайт** – сайт организации.

Дополнительная информация

На этой вкладке может быть добавлена дополнительная информация об организации: дополнительные адреса, различные реквизиты. Для того чтобы добавить информацию следует:

- нажать кнопку «Добавить», в таблице добавится новая строка;
- заполнить название нового реквизита и указать его значение.

N	Название реквизита	Значение
1	Почтовый адрес	454016, г. Челябинск, ул. Бр. Кашириных, 65

Рис. 3 – Дополнительная информация.

После заполнения всех полей, заявка может быть сохранена. Для этого необходимо нажать кнопку «Записать». В этом случае заявка не будет отправлена на согласование, а только сохранена в базе – статус заявки изменится на «Создание» (Рис.4). Сохраненная заявка может быть отредактирована до передачи на согласование.

Дата	Номер	Псевдоним	Статус заявки	ИНН	КПП
26.05.2014 10:05:06	ПЛ0000074	ИП Иванов	Создание	1111111111	1

Рис.4 – Заявка плательщика со статусом «Создание».

Для того чтобы передать заявку на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом» необходимо открыть эту заявку и нажать кнопку «На согласование». Программа проверит правильность заполнения заявки и, если заполнены все обязательные поля, заявка будет передана на согласование – статус заявки изменится на «На

согласование» (Рис. 5). Заявка, имеющая статус «На согласование» не может редактироваться.

Дата	Номер	Псевдоним	Статус заявки	ИНН	КПП
03.06.2014 17:07:06	ПП0000078	ИП Соболев	На согласование	12345678901	

Рис. 5 – Заявка плательщика, переданная на согласование.

После рассмотрения заявки специалистом компании «ТехноКом» заявка может быть утверждена, если все данные указаны корректно. При этом статус заявки изменится на «Утверждена» (Рис. 6).

Дата	Номер	Псевдоним	Статус заявки	ИНН	КПП
25.03.2014 18:57:33	ПП0000032	ООО «ПКФ «Профит Консалтинг»	Утверждена	1650116501	16500

Рис. 6 – Утвержденная заявка плательщика.

Если заявка утверждена, то с организацией заключается договор на подключение терминалов заказчика к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер».

На почтовый адрес организации высылается копия договора, утвержденная исполнителем.

Посмотреть текст договора пользователь может, нажав кнопку «Договор» в меню инструментов.



Рис. 7 – Просмотра договора.

Если заявка заполнена неправильно – данные указаны неверно, в неправильном падеже и т.д., то заявка будет возвращена плательщику со статусом «На исправление» (Рис.8), а в поле «Причина отказа в утверждение» в заявке будет указана причина, по которой заявка была возвращена (Рис.9). В этом случае необходимо исправить некорректные данные и снова передать заявку на согласование.

Дата	Номер	Псевдоним	Статус заявки	ИНН	КПП
27.05.2014 9:07:24	ПП0000075	ИП Петров	На исправление	111111111...	

Рис.8 – Заявка плательщика со статусом «На исправление».

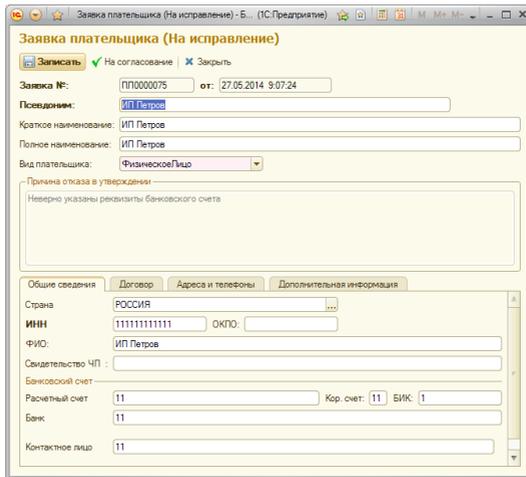


Рис.9 – Заявка плательщика, отправленная на исправление.



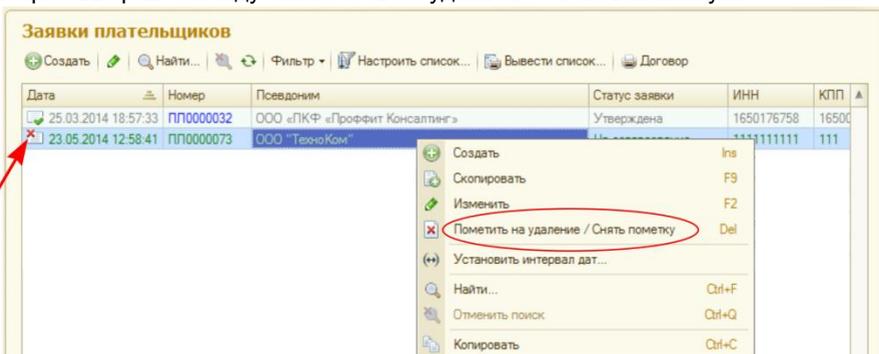
Внимание!

До утверждения заявки плательщика, изменения подключений терминалов по этому плательщику недоступны.

Заявки плательщика, кроме утвержденных заявок, могут быть удалены из базы. Удалить заявку может только Администратор. Остальные пользователи могут только пометить заявку на удаление.

Для того чтобы пометить заявку на удаление необходимо:

- вызвать контекстное меню, нажав правой кнопкой мыши на интересующей заявке;
- в контекстном меню выбрать команду «Пометить на удаление / Снять пометку»;
- заявка будет отмечена значком на удаление и будет удалена администратором.
- Если заявка была помечена ошибочно, то снять пометку на удаление можно повторно выбрав команду «Пометить на удаление / Снять пометку».



Дата	Номер	Псевдоним	Статус заявки	ИНН	КЛП
25.03.2014 18:57:33	ПП0000032	ООО «ПКФ «Профит Консалтинг»	Утверждена	1650176758	16500
23.05.2014 12:58:41	ПП0000073	ООО «ТехноКом»		1111111111	111

Рис.10 – Удаление заявки плательщика.

Заявка на подключение терминалов

Данная заявка позволяет создать список терминалов, которые необходимо подключить к конвертору «АвтоГРАФ-Транскодер». Для перехода к заявкам на подключение терминалов в списке заявок (слева) необходимо выбрать пункт «Заявка на подключение терминалов».

Создание заявки

Для создания заявки необходимо нажать на кнопку «Создать» и в появившемся меню «Заявка на подключение терминалов (Создание)» необходимо заполнить следующую информацию (поля, подчеркнутые красным, обязательны к заполнению):

Заявка подключение терминалов (Создание) *

Написать На согласование Закрыть

Номер: Плательщик: ООО "Меркурий-Волга"

Дата: 27.05.2014 9:42:50 Клиент: ООО "Меркурий-Волга"

Базовые

Сервер 1: 1.1.1.1 Порт 1: 1 234 Терминал: ASC-6 Сервер ТК: agconv-ik-chel.ru

Сервер 2: Порт 2: 0 Протокол: Транснавигация Порт ТК: 2 441

Сервер 3: Порт 3: 0 Пароль: 12345678

Используемый сервер: Транскодер Хостинг Прибор серии "АвтоГРАФ" без протокола

Добавить Изменить Удалить Скопировать Все действия

N	Номер ТК	Терминал	ID	Протокол	Сервер ТК	Сервер 1
1		ASC-6	123456789	Транснавигация 12345678	agconv-ik-chel.ru	1.1.1.1 2 441

Каталог выгрузки *.atg файлов: Выгрузить

Имя: Ответственный: profi2000

Рис.11 – Заявка на подключение терминалов.

- **Дата** – дата создания заявки. Дата и время выставляются автоматически.
- **Плательщик** – организация, которой будет выставлен счет за пользование услугами конвертера. Для заполнения поля необходимо нажать кнопку «Выбрать» и в появившемся списке выбрать нужного плательщика. В этом списке указаны плательщики организации, с которыми заключен договор на предоставление услуг конвертера «АвтоГРАФ-Транскодер».
- **Клиент** – клиент организации, терминалы которого будут подключены к конвертору. Добавить нового клиента в базу пользователь может добавить в справочном списке «Клиенты».



Примечание.

Так как поле «Клиент» в данной заявке обязательно должно быть заполнено, то перед созданием заявки интегратор должен добавить в базу хотя бы одного клиента.

Базовые – базовые параметры подключения. При добавлении нового терминала в заявку он будет добавлен с базовыми настройками. Это сделано для удобства, когда необходимо добавить в заявку большое количество терминалов с одинаковыми настройками.

- **Сервер 1..3** – IP адрес или доменное имя сервера «АвтоГРАФ», на который необходимо пересылать данные после адаптации.
- **Порт 1..3** – номер порта для передачи данных.
- **Терминал** – модель подключаемого терминала. Данная опция упрощает процесс заполнения полей программы при подключении нового терминала. Для заполнения поля необходимо нажать кнопку «Выбрать»  и в появившемся списке выбрать тип, соответствующий подключаемому терминалу. Список терминалов, поддерживающих подключение к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер» можно посмотреть в справочном списке «Типы терминалов».
- **Протокол** – протокол, в котором терминал передает данные на конвертер. В списке протоколов доступны протоколы, поддерживаемые выбранным типом терминалов. Этот протокол при помощи конвертера будет адаптирован для передачи данных на сервер АвтоГРАФ.
- **Сервер ТК** – адрес сервера «АвтоГРАФ» с установленным сервисом «АвтоГРАФ-Транскодер», на который прибор будет передавать данные. Данные переданные на этот сервер будут адаптироваться, и пересылаться на указанный базовый сервер. Данное поле заполняется автоматически.
- **Порт ТК** – порт для передачи данных на Сервер ТК. Данное поле заполняется автоматически.
- **Пароль** – пароль для передачи данных на базовый сервер. Пароль должен содержать ровно 8 символов – больших и маленьких букв латинского алфавита и цифр от 0 до 9. Именно этот пароль необходим для запроса данных диспетчерским ПО.

Используемый сервис – сервис конвертера, используемый для пересылки данных.

- **Транскодер** – данный сервис позволяет принимать данные со сторонних терминалов и пересылать их на базовый сервер клиента в адаптированном протоколе.
- **Хостинг** – данный сервис позволяет принимать данные со сторонних терминалов и хранить их на выделенном сервере ТК, а не на сервере клиента. Сервис «Хостинг» также используется для приема данных с приборов серии «АвтоГРАФ», не поддерживающих передачу данных на сервер «АвтоГРАФ» напрямую (протокол заблокирован), в этом случае следует выбрать опцию «Прибор серии «АвтоГРАФ» без протокола».

Стоимость обслуживания терминалов зависит от выбранного сервиса.

Для добавления нового терминала в заявку с заданными базовыми настройками необходимо нажать кнопку «Добавить». После добавления нового терминала в заявку необходимо указать его уникальный заводской серийный номер (или IMEI) в поле «ID» таблицы.

Если необходимо добавить в заявку терминалы другой модели, то рекомендуется воспользоваться функцией копирования. Для этого:

- добавить в заявку один терминал с нужными настройками;
- скопировать эту строку заявки, выбрав ее и нажав кнопку «Скопировать», расположенной над списком терминалов (Рис.11).
- программа предложит задать количество новых строк (терминалов), которые будут добавлены в заявку, включая текущую строку.

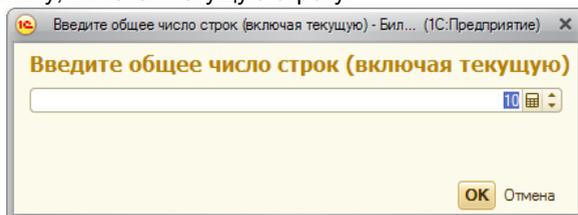


Рис. 12 – Добавление новых строк в таблицу.

Если базовые настройки терминала были заданы неверно или не заданы вообще, то после добавления терминала в заявку программа сообщит об ошибке и предложит исправить ее.

Если в заявку добавлены терминалы с полностью одинаковыми настройками, программа выдаст сообщение об ошибке, так как наличие в заявке терминалов с полностью совпадающими настройками невозможно – ID у каждого терминала должен быть уникальным. Если поле «ID» не заполнено, то программа также выдаст ошибку.

После добавления всех терминалов заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе, с последующей возможностью редактирования необходимо нажать кнопку «Записать». В этом случае заявка не будет передана на согласование, статус заявки измениться на «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом» необходимо нажать кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет утверждена (присвоится статус «Утверждена»), а терминалы подключены к сервису «АвтоГРАФ-Транскодер». После утверждения заявки каждому терминалу будет присвоен виртуальный уникальный серийный номер ТК, необходимый для идентификации терминалов на сервере.

При подключении стороннего терминала предоставляется 14 (четырнадцать) тестовых дней, в течение которых плата за передачу данных через конвертер не взимается. Тестовый период начинает отсчитываться на следующий день после утверждения заявки на подключение терминалов. После истечения тестового периода, если интегратор не оформил заявку на отключение терминала, начинает взиматься плата за пользование услугами конвертера.



Примечание.

При подключении терминалов «АвтоГРАФ» тестовый период отсутствует. Плата взимается с первого дня подключения.

Если заявка заполнена неправильно, то она будет возвращена на исправление со статусом «На исправление». В самой заявке, в поле «Причина отказа в утверждении» будет указана причина, по которой заявка была возвращена.

Настройки терминалов могут быть экспортированы из утвержденной заявки в ATG файлы.

- **Каталог выгрузки *atg файлов** – путь к папке, в которой будет сохранен ATG файл.
- **Кнопка «Выгрузить»** - позволяет экспортировать терминалы из заявки в отдельные ATG файлы. Для каждого терминала будет создан отдельный ATG файл, название которого совпадает с серийным номером ТК.

Заявка на изменение подключенных терминалов

Данная заявка позволяет внести изменения в список подключенных терминалов. Например, если настройки терминала изменились или были указаны неверно в заявке на подключение. Для изменения настроек пользователю необходимо создать заявку, добавив в нее терминалы, настройки которых необходимо изменить.

Для создания заявки на изменение подключенных терминалов необходимо нажать кнопку «Создать» на панели инструментов.

Некоторые поля заявки заполняются автоматически и не доступны для редактирования. Поля, подчеркнутые красным, обязательны для заполнения.

Заявка изменение подключенных терминалов (Создание) - Биллинг* (1С Предприятие)

Заявка изменение подключенных терминалов (Создание) *

Заявка №: от: 27.05.2014 10:03:35 изменения действуют с: 31.05.2014

Плательщик: ООО «ПКФ «Профент Консалтинг» Ответственный: Оператор

Клиент: ООО "Меркурий-Волга"

Тестовый период: 0 дней от даты (автом. прибавить дней) - либо до: Установить значение в колонке

N	Номер ТК	Терминал	ID	Протокол	Сервер 1	Сервер 2	Порт 1	Сервер ТК	Порт ТК
1	9 013 000	Тахограф Меркурий	359136031	Wilson Retranslator 12345678	1.1.1.1		2 225	agconvk-ik-chel.ru	

Тариф:

Имя:

Рис.13 – Заявка на изменение подключенных терминалов.

- **изменения действуют с** – дата, с которого изменения вступают в силу.
- **Плательщик** – наименование плательщика, которому выставляется счет по интересующим терминалам. Плательщика необходимо выбрать в списке, который вызывается по нажатию кнопки «Выбрать»
- **Клиент** – наименование клиента, терминалы которого подключены к конвертору.
- **Ответственный** – текущий пользователь. Поле заполняется автоматически.

После заполнения обязательных полей необходимо добавить в заявку терминалы, настройки которых необходимо изменить.

Для этого нужно:

- нажать кнопку «Добавить» на панели инструментов. В таблицу будет добавлена новая строка.
- в новой строке в поле «Терминал» указать терминал, настройки которого необходимо изменить. Для заполнения поля необходимо нажать кнопку «Выбрать» и в появившемся списке дважды нажать на строку с нужным терминалом.

Выбранный терминал будет добавлен в заявку на изменение подключенных терминалов.



Примечание.

В списке терминалов указываются все подключенные терминалы организации. Если выбранный терминал не относится к указанному плательщику, то программа выдаст сообщение об ошибке.

- после добавления терминала задать новые значения для тех параметров, которые требовалось изменить.
- аналогичным образом добавить другие интересующие терминалы в заявку.
- в поле «Тариф» (внизу заявки) выбрать новый тариф или оставить старый. Если поле не заполнено, то тариф не будет изменен.

Заявка может быть сохранена в базе или сохранена и отправлена на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом».

Для сохранения заявки в базе, с последующей возможностью редактирования необходимо нажать кнопку «Записать». В этом случае заявка не будет передана на согласование, заявке будет присвоен статус «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом» необходимо нажать кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет утверждена (будет присвоен статус «Утверждена»), а настройки терминалов изменены согласно заявке. Изменения вступают в силу в дату, указанную в заявке.

Заявка может быть создана на основании Заявки на подключение терминалов. В этом случае содержимое заявки на подключение скопируется в заявку на изменение подключенных терминалов. Для этого на вкладке «Заявка на подключение терминалов» нужно выбрать меню «Создать на основании» на панели инструментов, далее выбрать пункт «Заявка на изменение подключенных терминалов».

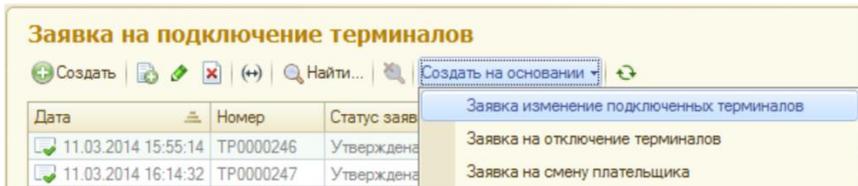


Рис.14 – Создание заявки на изменение подключенных терминалов на основании заявки на подключение терминалов.

Заявка на смену плательщика

Данная заявка позволяет изменить плательщика, ранее заданного при подключении терминалов к конвертору.

Для создания заявки необходимо нажать кнопку «Создать» на панели инструментов, на вкладке «Заявка на смену плательщика».

Некоторые поля заявки заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поля, выделенные красным цветом, обязательно должны быть заполнены.

N	Терминал	Номер ТК	Протокол	ID
1	Тахограф Меркурий	9 013 000	Wialon Retranslator	359136031
2	Тахограф Меркурий	9 013 003	Wialon Retranslator	359136031

Рис.15 – Заявка на смену плательщика.

- **Плательщик** – наименование старого плательщика. Для заполнения поля необходимо нажать кнопку «Выбрать» [...] и в появившемся списке выбрать плательщика, которого нужно сменить.
- **сменить на** – наименование нового плательщика. Для заполнения поля необходимо нажать кнопку «Выбрать» [...] и в появившемся списке выбрать нового плательщика.
- **Инфо** – в данном поле необходимо указать причину изменения плательщика.

После заполнения основных данных заявки необходимо указать список терминалов, для которых нужно сменить плательщика. Для добавления позиции в список необходимо:

- добавить все терминалы выбранного плательщика, нажав кнопку «Добавить терминалы».

Если возникла необходимость сменить плательщика по отдельным терминалам, то:

- нажать кнопку «Добавить» на панели инструментов. В таблице появится новая (пустая) строка.

- в поле «Терминал» выбрать терминал, для которого нужно сменить плательщика. Для заполнения поля необходимо нажать кнопку «Выбрать»  и в появившемся списке выбрать интересующий терминал. В данном списке указаны только те терминалы, которые относятся к плательщику, заданному в поле «Плательщик» данной заявки.
- аналогичным образом добавить другие терминалы, для которых нужно сменить плательщика.

Для сохранения заявки в базе, с последующей возможностью редактирования необходимо нажать кнопку «Записать». В этом случае заявка не будет передана на согласование, заявке будет присвоен статус «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом» необходимо нажать кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет утверждена (будет присвоен статус «Утверждена»), а плательщик – сменен на новый.

Заявка может быть создана на основании уже созданной Заявки на подключение терминалов. В этом случае содержимое заявки копируется в заявку на изменение подключенных терминалов. Для этого на вкладке «Заявка на подключение терминалов» выбрать меню «Создать на основании» на панели инструментов, далее выбрать пункт «Заявка на смену плательщика». В этом случае в заявку на смену плательщика будут добавлены все терминалы из заявки на подключение.

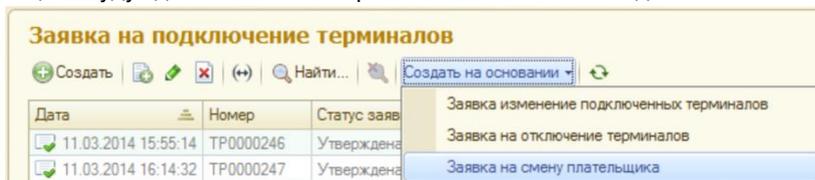


Рис. 16 – Создание заявки на смену плательщика на основании заявки на подключение терминалов.

Заявка на отключение терминалов

Данная заявка позволяет отключить от конвертера ранее подключенные терминалы. Отключенные терминалы могут быть подключены к конвертору повторно в течение 180 дней. В течение этого времени при повторном восстановлении подключения виртуальные серийные номера (семизначные) ТК, присвоенные каждому терминалу при первом подключении, сохраняются. Если после отключения терминала прошло более 180 дней, то для повторного подключения терминала к конвертеру необходимо создать новую заявку на подключение терминалов. После утверждения заявки терминалу будет присвоен новый виртуальный серийный номер ТК, отличный от предыдущего.

Для перехода к заявкам на отключение терминалов необходимо выбрать в списке заявок пункт «Заявка на отключение терминалов».

Далее для создания заявки на отключение терминалов необходимо нажать кнопку «Создать» на панели инструментов и заполнить появившуюся форму. Некоторые поля заявки заполняются автоматически и недоступны для редактирования. Поля, подчеркнутые красным, требуется заполнить обязательно, иначе заявка не будет оформлена.

Заявка отключение терминалов (Создание) *

Записать | На согласование | Закрыть

Номер: от: 27.05.2014 10:44:53 | Дата отключения: 30.05.2014

Плательщик: ООО «ПКФ «Профит Консалтинг» | Ответственный: Оператор

Клиент: ООО "Меркурий-Волга"

Инфо:

Добавить | Добавить терминалы | Все действия ▾

N	Терминал	Номер ТК	ID
1	Тахограф Меркурий	9 013	359136031

Рис. 17 – Заявка на отключение терминалов.

- **Дата отключения** – дата отключения терминалов от конвертера.
- **Плательщик** – платательщик терминалов, которых нужно отключить от конвертера.
- **Клиент** – клиент, которому принадлежат отключаемые терминалы.
- **Инфо** – дополнительная информация, которая может быть полезна при рассмотрении заявки.

После заполнения основных полей заявки необходимо добавить в заявку терминалы, которые нужно отключить от конвертера. Для добавления терминала в список необходимо:

- нажать кнопку «Добавить». В таблицу будет добавлена пустая строка.

- в поле «Терминал» пустой строки нажать кнопку «Выбрать»  и в списке «Выберите отключаемые терминал» дважды нажать на интересующий терминал. В данном списке указываются только терминалы выбранного плательщика и клиента.
- аналогичным образом добавить в список остальные отключаемые терминалы.

Для сохранения заявки в базе, с последующей возможностью редактирования необходимо нажать кнопку «Записать». В этом случае заявка не будет передана на согласование, ей будет присвоен статус «Создание».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом» необходимо нажать кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет утверждена (будет присвоен статус «Утверждена»), а перечисленные в заявке терминалы – отключены от конвертера, начиная с указанной даты.

Заявка может быть создана на основании Заявки на подключение терминалов. В этом случае содержимое заявки скопируется в заявку на изменение подключенных терминалов. Для этого на вкладке «Заявка на подключение терминалов» выбрать меню «Создать на основании» на панели инструментов, далее выбрать пункт «Заявка на отключение терминалов». В этом случае в заявку на отключение терминалов будут добавлены все терминалы из заявки на подключение.

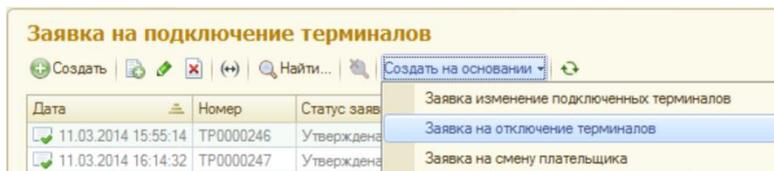


Рис.18 – Создание заявки на отключение терминалов на основании заявки на подключение терминалов.

Заявка на восстановление подключений

Данная заявка позволяет восстановить ранее отключенные терминалы, при условии, что между отключением и восстановлением подключения прошло менее 180 дней. В этом случае виртуальный серийный номер ТК терминала сохраняется.

Если после отключения терминала прошло более 180 дней, то восстановление подключения невозможно. В этом случае необходимо оформить заявку на подключение терминала – после утверждения заявки терминалу будет присвоен новый виртуальный серийный номер.

Заявка на восстановление подключений может быть создана только на основании ранее созданной заявки на отключение терминалов.

Для создания заявки на восстановление подключений необходимо:

- на вкладке «Заявка на отключение терминалов» выбрать заявку на отключение интересующих терминалов;
- выбрать меню «Создать на основании» на панели инструментов, далее – пункт «Заявка на восстановление подключений» в этом меню.

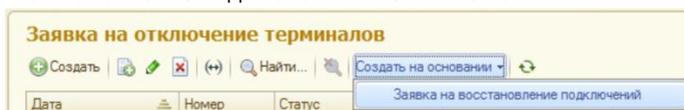


Рис.19 – Создание заявки на восстановление подключений на основании заявки на отключение терминалов.

Откроется заявка на восстановление подключений терминалов, в которую будет добавлен список терминалов из выбранной заявки на отключение. В заявке необходимо оставить те терминалы, которые нужно заново подключить к конвертору.

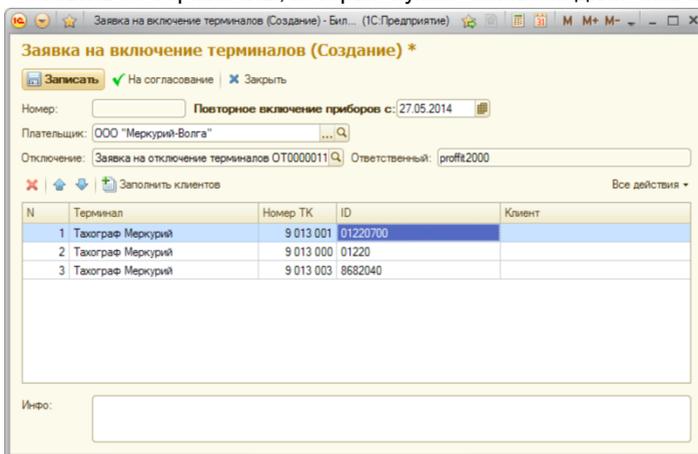


Рис.20 – Заявка на восстановление подключений терминалов.

Кроме списка терминалов в заявке необходимо указать следующие параметры:

- **Повторное включение приборов с** – дата восстановления подключения.
- **Плательщик** – организация, которой будет выставляться счет за пользование услугами конвертера после восстановления подключения терминалов.

Заявка может быть сохранена в базе. Для этого необходимо нажать кнопку «Записать». В этом случае заявку можно будет редактировать, но она не будет передана на согласование. После сохранения заявка появится на вкладке «Заявка на восстановление подключений».

Для отправки заявки на рассмотрение специалисту компании «ТехноКом» необходимо нажать кнопку «На согласование». Если заявка заполнена правильно, то она будет утверждена (будет присвоен статус «Утверждена») – указанные в заявке терминалы будут повторно подключены к конвертору.

Операторы

Операторы – это пользователи, относящиеся к одному конкретному интегратору и имеющие доступ только к списку заявок на подключение терминалов и к списку плательщиков. Регистрация операторов осуществляется интегратором. Оператор не может регистрировать новых пользователей в программе.

При регистрации каждому оператору выдается логин и пароль для входа в программу.

Список операторов, созданный конкретным интегратором, будет доступен и виден только этому интегратору.

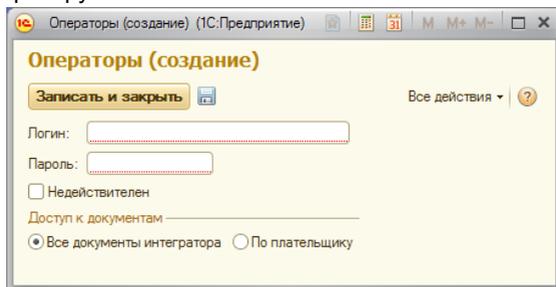


Рис.21 – Создание оператора.

- **Логин** – логин оператора для входа в систему.
- **Пароль** – пароль для входа в систему.
- **Недействителен** – если опция включена, то оператору запрещен доступ в программу. Опция полезна, когда нужно временно приостановить учетную запись оператора.
- **Доступ к документам** – права доступа:
 - Все документы интегратора** – оператор имеет доступ ко всем документам интегратора: все заявки и справочники.
 - По плательщику** – оператор имеет доступ только к документам конкретного плательщика (необходимо выбрать плательщика).

1С ПРЕДПРИЯТИЕ: БИЛЛИНГ

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
V 2.1.0